

 maltepe üniversitesi	YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ RAPORU	Doküman No	RP-002
		İlk Yayın Tarihi	20.12.2017
		Revizyon Tarihi	15.09.2021
		Revizyon No	02
		Sayfa	1/6

Toplantı Tarihi: 01.09.2023

GÖZDEN GEÇİRME GİRDİLERİ

Misyon ve Vizyon İfadelerinin Güncellik Durumu:

Misyon ve vizyon ifadelerimiz 2024-2029 Stratejik Plan Hazırlık çalışmaları kapsamında aşağıdaki şekilde güncellenmiştir:

Vizyon

Farklılıkları yönetme kabiliyetine sahip, toplumsal sorunlara duyarlı, çözüm odaklı, eleştirel düşünebilen öğrencileri ve mezunlarıyla bilinen, bilimsel faaliyetleri ile yerel/bölgesel/ulusal ve uluslararası alanda öncü bir üniversite olmaktır.

Misyon

Maltepe Üniversitesi;

- İnovatif eğitim kapasitesine sahip olarak üretilen bilgiyi çeşitlendirmeyi,
- Disiplinler arası çalışma kültürüne sahip olarak araştırma alanında fark yaratacak öğrenciler yetiştirmeyi,
- Öğrenci merkezli yaklaşımı ve güçlü akademik kadrosuyla yerel, ulusal ve uluslararası alanda bilgi üretmeyi,
- Sürdürülebilir doğa kampüsü ve teknolojik imkânlarla girişimci, özgüven sahibi ve özgür genç kuşakları yetiştirmeyi

görev edinir.

Kalite Politikasının Güncellik Durumu (Sadece Üst Yönetim YGG Toplantısında Değerlendirilecek):

Üniversitemiz [Kalite Politikası](#) 2020 yılından beri güncelliğini korumaktadır.

Stratejik Plan Öz-değerlendirme Raporları (Sadece Üst Yönetim YGG Toplantısında Değerlendirilecek):

Üniversitemizde hazırlanan 5-yıllık Stratejik Planlar (SP) doğrultusunda düzenli olarak yıllık öz-değerlendirme çalışmalarının yapıldığı ve bu işlemlerin her geçen yıl daha da iyileştirildiği bir stratejik yönetim anlayışı bulunmaktadır. Üniversitemizin orta ve uzun vadeli stratejik amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, öncelikli alanlarını, stratejik hedeflerini ve performans ölçütlerini kapsayan 2020-2024 Stratejik Planı 31.12.2023 tarihinden sonra yeni stratejik plan olan 2024-2029 Stratejik Planı senatoya sunularak geçerlilik kazanacaktır.

Kurumsal İç Değerlendirme Raporları (KİDR):

Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR), üniversitemizdeki kurumsallaşmaya, güçlü ve gelişmeye açık yanlarımızın değerlendirilip iyileştirilmesine katkı sunmaktadır. KİDR; üniversitemizin iç ve dış paydaşlarıyla iletişim ve iş birliğinin artırılması, kalite güvence kültürünün yaygınlaştırılması ve kalite değerlerinin içselleştirilmesi için büyük öneme sahiptir. Bununla birlikte YÖKAK-Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında dış değerlendiriciler tarafından yapılacak çalışmalarda KİDR rehber niteliği taşımaktadır. Kalite güvencesi sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim alanlarında aşağıdaki gelişmeye açık yönler konularında gerekli çalışmaların yapılması planlanmaktadır.

Kalite Güvencesi Sistemi

- Akreditasyon kültürünün ilgili tüm birimlerde yaygınlaştırılması.
- PUKÖ döngüsünün tüm süreçlerde bütünüyle işletilmesi.

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Onaylayan: Kurumsal Yetkili
--------------------------------------------	-----------------------------

 maltepe üniversitesi	YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ RAPORU	Doküman No	RP-002
		İlk Yayın Tarihi	20.12.2017
		Revizyon Tarihi	15.09.2021
		Revizyon No	02
		Sayfa	2/6

3. Kurumun akademik ve idari faaliyetlerini güvence altına alacak şekilde süreçlerin tanımlanıp ilan edilmesi.
4. İnsan kaynaklarını etkili yönetme bakımından ödül sistemi uygulaması konusunda süreçlerin tanımlanması.
5. Kurum kalite güvence sisteminin yöneticilerin liderlik niteliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeyi sağlayacak şekilde tasarlanması.

EĞİTİM-ÖĞRETİM

Ders bilgi paketleri ile programların amaç ve kazanımları konusunda tüm paydaşların yeterince bilgilendirilmesi.

2. Program yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumunun sağlanmasında izlenen yol ve kullanılan araçlar için süreçlerin tanımlanması.
3. Öğrencilerin staj dışındaki yurtiçi ve yurt dışı mesleki uygulama ve alan çalışmalarının iş yüklerinin programlara yansıtılması.
4. Mezunların takibi ve sistematik izlenmesine yönelik tanımlı mekanizmaların geliştirilmesi.
5. Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmalarının sistematik olarak gerçekleştirilmesi.
6. Gerek sanal gerekse yüz yüze yapılan tüm derslerde öğrenci merkezli eğitim uygulamalarını yaygınlaştırmak için başta öğrenci ve öğretim elemanları olmak üzere tüm paydaşların farkındalığının artırılması ve sürecin güvence altına alınması için sistematik çalışmaların yürütülmesi.
7. Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçlerin güvence altına alınmasına yönelik mekanizmaların belirlenmesi.
8. Ders izlencesi, notlandırma sistemi ve mezuniyet koşulları gibi geliştirilen prosedürler ile oryantasyon programları ve bilgilendirme toplantılarının yanında öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla öğretim elemanı ve öğrencilere yönelik bilgilendirmeye yönelik eğitim ve uygulamalara yer verilmesi.
9. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimini sürdürmek ve öğretim becerilerini geliştirmek için katılımlarını güvence altına alacak mekanizmaların belirlenmesi.
10. Kurumda ders veren eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesinin sağlanmasının güvence altına alınması.
11. Eğiticilerin eğitimi programlarının öğrenci merkezli öğrenme kuramlarını da içerecek şekilde genişletilmesi ve kurumun hedefleri doğrultusunda güncellenmesi.
12. Başvuruya gerek kalmadan ihtiyaç sahibine ulaşmada aktif rehberlik ve psikolojik danışmanlık prosedürlerinin uygulanması.
13. Hazırlanan prosedürler, iş akışları ve yönergeler bulunmasına rağmen; öğrencilere sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlamasına yönelik süreçlerin tanımlanması.

ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME

1. Belirli alanlara yönelik araştırma merkezlerinin kurulması ve projelere destek verildiğinin stratejik planda vurgulanması.
2. Misyon farklılaşmasının tanımlanması.
3. Araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaş katılımının sürekliliğini sağlamak ve güvence altına almak için süreçlerin tanımlanması.
4. Araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarının etkin şekilde izlenmesi.
5. Atama-yükseltme ve teşvik yönergelerinde üniversite dışı fonlardan alınan projelerin puanları yükseltilmiş olup kurulmakta olan Akademik Performans Değerlendirme Sistemi'nde de bu tür faaliyetler yüksek puanların verilmesi.
6. Akademik personel için belirlenen atama ve yükseltme kriterlerinin Üniversitenin araştırma geliştirme potansiyelini arttıracak şekilde tanımlanması.

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Onaylayan: Kurumsal Yetkili
---------------------------------------------------	------------------------------------

 maltepe üniversitesi	YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ RAPORU	Doküman No	RP-002
		İlk Yayın Tarihi	20.12.2017
		Revizyon Tarihi	15.09.2021
		Revizyon No	02
		Sayfa	3/6

7. Bilimsel Araştırma Projeleri Yayın ve Etkinlik Teşvik Yönergesindeki sınırlandırmaların Üniversitenin araştırma geliştirmeyi artırma hedefleriyle uyumlu hale getirilmesi.
8. Proje süreçleri için günümüz teknolojilerine uygun web ortamında online işlem yapılabilecek, proje yönetimi ve takip işlemlerine imkân sağlayacak etkileşimli bir bilişim altyapısının kurulması.
9. Uluslararası iş birlikleri ile geliştirilen yayın sayısının arttırılması.
10. SCI, SSCI, AHCI'de yayınlanan Maltepe Üniversitesi adresli yayın sayılarının düzenli bir şekilde artışının sağlanması.
11. Ar-Ge altyapısı için ayrılan fiziksel mekânların kurumun potansiyeli ile uyumlu hale getirilmesi.
12. Lisansüstü tez proje desteklerine Bilimsel Araştırma Projeleri Yayın ve Etkinlik Teşvik Yönergesinde ayrı bir proje türü olarak yer verilmesi.
13. Araştırma faaliyetlerinin yayınlandığı dergi sayılarının arttırılması ve mevcut dergilerin indekslerde yer almasının sağlanması.

TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal katkı süreçlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik sistematğin bütüncül yürütülmesi.

Proses Kartları: İç Tetkik çalışmasında gerekli kontroller yapılarak tüm birimlerde proses kartlarının güncelleştirilmesi sağlanmıştır.

Risk Analizleri:

İç Tetkik çalışmasında gerekli kontroller yapılarak tüm birimlerde Risk Analizi kartlarının güncelleştirilerek, gerekli risk takipleri gözden geçirilmiştir.

İç Tetkik Raporları:

Yapılan iç tetkik çalışmaları kapsamında, güncel olmayan organizasyon şemaları, proses ve risk analizi kartları, görev tanımları, iş akış şemaları, kullanılan formlar vb. ilgili dokümanlar güncellenmiştir. 2023 İç Tetkik Özet Raporu hazırlanmıştır.

Öğrenci ve Diğer Paydaş Geri Beslemeleri, Öneriler ve Şikâyetler:

Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Uygunluk Düzeyi:

Maltepe Üniversitesi 9 Fakülte, 1 Enstitü, 3 Yüksekokul, 1 Meslek Yüksekokulu, 1 Konservatuvar ve 18 Uygulama ve Araştırma Merkeziyle eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma katkı hizmetleri vermektedir.

Üniversitemizde 2023 Ağustos ayı itibariyle 640 akademik personel ve 185 idari personel bulunmaktadır.

Üniversitemizde eğitim-öğretim sürecinde öğrenci öğretim elemanı etkileşim ortamını zenginleştirmek ve çeşitlendirmek üzere Öğrenme Yönetim Sistemi (Blackboard) ve MUBİS(Öğrenci Bilgi Sistemi) kullanılmaktadır. 2023-24 Eğitim-öğretim yılında dersler yüz yüze olarak başlayacaktır.

Akreditasyon çalışmaları

2018 yılı sonunda 5 olan akredite program sayısı 2022 yılında 25 akredite program sayısına ulaşmıştır. 2022 yılında Hemşirelik Yüksekokulu HEPDAK'tan 3 yıllık akreditasyon kazanmıştır. Ayrıca Mimarlık ve Tasarım Fakültesi de Mimarlık Türkçe ve İngilizce Programları ile 3 senelik akreditasyon almıştır. Akredite olmayan Tıp Fakültesi ve diğer programlarımızda da gerekli akreditasyon başvuru hazırlık çalışmaları devam etmektedir.

Uygunsuzluk ve Düzeltici Faaliyetlerin Durumu:

İç Tetkik sonucu bazı birimlerin proses kartları, risk analizi kartları, organizasyon şeması ve görev tanımlarının olmadığı ya da güncel olmadığı için ilgili birimlere DÖF açılmıştır. Bu birimler tarafından gerekli

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Onaylayan: Kurumsal Yetkili
---------------------------------------------------	------------------------------------

 maltepe üniversitesi	YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ RAPORU	Doküman No	RP-002
		İlk Yayın Tarihi	20.12.2017
		Revizyon Tarihi	15.09.2021
		Revizyon No	02
		Sayfa	4/6

aksiyonların alınarak ilgili DÖF'lerin termin tarihlerine kadar kapatılması için Kalite Yönetim Koordinatörlüğü tarafından takipleri yapılmaktadır.

Yasal Mevzuat Değişiklikleri ve Kalite Yönetim Sistemine Etkileri (Varsa):

YÖK mevzuat değişikliklerine göre hazırlanan ilgili yönerge, yönetmelik, çalışma usul ve esasları vb. dokümanlar güncel olarak takip edilerek ISO KYS sisteminde yer almaktadır.

Kalite Yönetim Sistemini Etkileyebilecek Değişiklikler:

Kalite Yönetim Sistemi yazılımları üzerinde tüm kalite dokümanlarının bu sisteme taşınması çalışmaları devam etmektedir. Süreç El Kitabı hazırlık çalışmaları için tüm birimlerden tarafından hazırlanan süreç kartı ve iş akış şeması çizim çalışmalarına devam edilmektedir.

Sürekli İyileştirme için Öneriler:

1. Süreç El kitabı hazırlık çalışmaları için tüm süreç kartları ve iş akış şemaları çizilerek performans göstergeleri, süreç girdi ve çıktıları, ilgili dokümanlarla bağlantısı olan bir model hazırlanmaktadır.
2. Üniversitemizin PUKÖ modeli için eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim süreç modelleri üzerinde çalışılmaktadır.
3. Üniversitemizin Sürdürülebilirlik Ofisi açılarak öğrenciler, öğretim elemanları ve idari personel için sürdürülebilirlik rehberi oluşturulmuştur.
4. Maltepe Üniversitesi UNESCO Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Kültür Kürsüsü kurularak özellikle toplumsal cinsiyet sorunlarının kültür ile ilişkisi üzerinde ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel araştırmalar ve uygulamalar yapmak, projeler geliştirmek, eğitim çalışmalarında bulunmak ve bilimsel toplantılar düzenlemek hedeflenmektedir.

 maltepe üniversitesi	YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ RAPORU	Doküman No	RP-002
		İlk Yayın Tarihi	20.12.2017
		Revizyon Tarihi	15.09.2021
		Revizyon No	02
		Sayfa	5/6

Bir Önceki Yönetimin Gözden Geçirmesine Ait Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi:

- Akademik personel için kart basma sisteminin kaldırılması
- Akademik/İdari Personel motivasyonu yükseltmek üzere, 10 ve 20 yılı aşan akademik personel ile terfi eden personelin ödüllendirilmesi
- Cumartesi çalışma gününün kaldırılması
- İlgili Programlardaki Akredite çalışmaları kapsamında ilgili Akreditasyon kuruluşlarına başvurularda bulunulması

 maltepe üniversitesi	YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ RAPORU	Doküman No	RP-002
		İlk Yayın Tarihi	20.12.2017
		Revizyon Tarihi	15.09.2021
		Revizyon No	02
		Sayfa	6/6

GÖZDEN GEÇİRME ÇIKTILARI

TOPLANTIDA ALINAN KARARLAR İŞİĞİNDA YAPILACAK DÜZELTİCİ FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	TERMİN
Akademik ve İdari Personel Memnuniyet anketi çalışmalarının değerlendirilmesi	Rektörlük	08.09.2023
Üniversitemiz misyon ve vizyon ifadelerinin güncellenerek senatoya sunulması	Rektörlük	02.10.2023
2023-2024 Öğretim Yılı Güz yarıyılı Akademik/İdari Personel Hizmet içi Eğitim Programının Hazırlanması	Öğrenme-Öğretme Merkezi	02.10.2023
Öğrenci memnuniyet analizinin yapılarak değerlendirilmesi	Bahar YAŞLICA	06.11.2023
2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmalarının tamamlanması	Mehmet YAZICI /Bahar YAŞLICA	31.12.2023
Akredite olmayan Programlardaki Akredite çalışmalarının takibi	İlgili Program Direktörleri/Bölüm Başkanları	31.12.2023
İdari personel ve hizmetliler/güvenlik personeli için oryantasyon planlarının hazırlanması	Personel D.B./Genel Sekreterlik	31.12.2023
Kampüse ulaşım konusundaki iyileştirme çalışmaları	Genel Sekreterlik	31.12.2023
Erasmus Çalışmaları	Uluslararası Ofis	31.12.2023
Kurumsal Akreditasyon Programı Başvurusu (KAP 2024) Hazırlık Çalışmalarının tamamlanması	Mehmet YAZICI/ Kalite Komisyonu	01.03.2024

YGG RAPOR EKLERİ

- FR-216 YGG Toplantı Tutanağı Formu
- FR-043 Toplantı Katılım Formu

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Onaylayan: Kurumsal Yetkili
---------------------------------------------------	------------------------------------